



CORINE AUBERT

ASSISTANTE COMMERCIALE

- TÉLÉPROSPECTION
- TÉLÉVENTE
- ADMINISTRATION DES VENTES
- SATISFACTION CLIENT
- ENQUÊTE QUALITÉ
- DÉVELOPPEMENT

Liste indicative des activités :

- Accueil téléphonique (en français uniquement)
- Saisie de données, MAJ tableaux de bord
- Présentation de produits avec argumentaire de vente
- Conseil aux clients et aide à la prise de décision
- Gestion des rendez-vous clients : dirigeants et/ou commerciaux
- Gestion de plannings
- Suivi clients : enquête de satisfaction, qualité, etc.
- Relance factures : phases amiable et pré-contentieuse
- Support administratif et comptable
- Gestion flotte de véhicules

 06 83 83 01 53

 pensezavosmissions66@gmail.com

 HOME OFFICE

EXPERIENCE

- 8 ans de fonction support en Home Office
- 25 ans d'expérience dans l'administration et la vente
- Téléconseil et Télévente en centre d'appels
- Expérience probante dans une entreprise de transport de personnes

POINTS FORTS

Rigueur
Organisation
Reactivité
Adaptabilité
Sens du Service Client
Performance

TEMOIGNAGE CLIENT

Lettre de recommandation
sur demande

DEPUIS 2011 :

TELEPROSPECTRICE - TELEVENDEUSE

Tout secteur d'activité : Commerce de gros, commerce de détails, vente à domicile, etc.

PR O BIO Terre - Benodet (29)
Aeg - Sainte Eulalie (33)
Région Ouest Habitat - Aytré (17)
Interproface - Besançon (25)
Cap avant Audits et formation - Benodet (29)
Mylbe - Coignières (78)
Lehr performance - Dole (21)
Naturel Santé - Reignac (33)
Consulting Gestion Management - Les Angles (30)
SAS CAP - Saint Dionisy (30)
Mécamidi Solar - Téléproz - Montpellier (34)

COMMERÇANTE

Création d'une boutique Chaussures & Accessoires - Uzès (30)
2009 -2010 - Indépendante

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE

AMBULANCES DU SOLEIL - Gard (30)
1985 - 2009 - Salariée

Vous souhaitez en savoir plus ?

Rencontrons-nous !

www.pensezaavosmissions.com